

VI SEPE - Normas para elaboração dos resumos

A inscrição de projetos para apresentação no VI SEPE será dar mediante a submissão de um trabalho escrito, contendo título, autores, resumo e palavras-chave. Recomenda-se que o texto faça uma breve descrição do projeto que está sendo/foi desenvolvido, abordando a problemática, a justificativa, os objetivos, os materiais, técnicas e métodos utilizados, o público, os produtos e resultados obtidos e as conclusões, de acordo com a natureza do trabalho: se de ensino, pesquisa ou extensão e cultura.

Não há limite de autore(a)s no trabalho, entretanto, é obrigatória a inclusão do nome do(a) orientador(a) como co-autor(a), no caso de trabalhos de estudantes de graduação ou pós-graduação. Os trabalhos deverão ser escritos em língua portuguesa, não devendo ter citações e, portanto, nem lista de referências bibliográficas. É obrigatória a indicação de 3 (três) a 5 (cinco) palavras-chave, que não devem incluir termos ou expressões contidas no título do trabalho.

O trabalho deve ser elaborado considerando as seguintes características:

- a) **Tipo de documento:** editável nas extensões “.doc” ou “.odt” ou “.docx” (não em pdf);
- b) **Formato da página:** A4 (21,0 x 29,7 cm);
- c) **Margens:** esquerda e superior, ÷ 3 cm; direita e inferior, ÷ 2 cm.
- d) **Título:** caixa alta, negrito, fonte Arial 12, centralizado, espaçamento entrelinhas 1,5;
- e) **Autore(a)s:** alinhado à direita, com indicação de nota de rodapé por meio de números, com espaçamento entrelinhas de 1,5. Os nomes do(a)s autore(a)s devem estar afastados do título e do texto por um espaçamento entrelinhas de 1,5. O(s) nome(s) do(a)s apresentador(a)s do trabalho deve estar sublinhado;
- f) **Texto do resumo:** fonte Arial 12, espaçamento entrelinhas simples, justificado, em parágrafo único e contendo de 250 a 500 palavras (trabalhos com menos de 250 palavras serão rejeitados);
- g) **Palavras-chave:** abaixo do texto principal, fonte Arial 12, separadas do texto principal por um espaçamento simples e separadas entre si por ponto;
- h) **Notas de rodapé:** fonte Arial 10. O texto deve vir justificado e dentro das margens, de forma a destacar o expoente (números). Entre a última linha do texto e a primeira da nota de rodapé colocar espaçamento simples e um filete(traço) de 5 cm, a partir da margem esquerda. Ainda, deve ser informado nas notas se é Professor(a), Técnico(a)-administrativo(a) ou Estudante, o campus/curso/setor de vinculação, a Titulação Acadêmica (servidore(a)s), instituição, campus e endereço de e-mail. Ao(À)s bolsistas, é obrigatório informar o tipo de bolsa recebida (PIBIC/CNPq, PIBIC-Af/CNPq, PRO-ICT/UFS, PIBID, PET, Monitoria, PIBEX, CAPES, FNDE, etc.).